

北京交通大学研究生会

研会通〔2019〕2号

关于遴选北京交通大学研究生会工作人员的通知

各学院团委、研究生分会：

北京交通大学研究生会是学校党委领导下的主要学生组织，是学校联系广大同学的桥梁和纽带。为了加强和改进研究生会组织建设，广泛动员广大同学的力量参与研究生会工作，本着“公平、公正、公开”的原则，现在全校范围内公开遴选第三十一届校研究生会工作人员。现将相关事宜通知如下：

一、报名条件

- 理想信念坚定，热爱和拥护中国共产党，具有强烈的爱国意识、爱国情感，积极弘扬和践行社会主义核心价值观，品行端正、作风务实、乐于奉献，具有全心全意为广大同学服务的觉悟和能力；
- 具有北京交通大学正式学籍的在校研究生；
- 政治面貌应为共产党员（含预备党员）或共青团员；
- 学有余力、学业优良，学习成绩综合排名在本专业前30%以内，且无课业不及格情况；

5. 具有较强的组织、协调、管理、表达和公文写作能力；
6. 能够任满至少一届（一年）任期；
7. 遵纪守法，无任何违法违纪处分，无任何不良记录。

二、选拔范围

符合报名条件的研究生均可报名。

三、选拔岗位和数量

校研究生会设置 6 个工作部门，包括综合办公室、学术实践部、权益服务部、组织培训部、宣传媒体部、素质拓展部。每个工作部门负责人不多于 3 人，其他工作人员不多于 7 人。北京交通大学研究生会及部门情况介绍见附件 1。

四、选拔程序

1. 报名推荐。符合报名条件的同学均可向所在学院团委报名，报名截至 2019 年 12 月 10 日（星期二）前，报名请填写《北京交通大学研究生会工作人员报名表》（附件 2）。学院团委根据报名情况，按照分配人数（附件 3）足额择优推荐，其中来自学院研究生分会的成员不低于最低推荐人数的 50%。推荐人选需填写《北京交通大学研究生会工作人员推荐表》（附件 4）和《北京交通大学研究生会工作人员推荐汇总表》（附件 5），推荐表需签署学院团委意见。各学院以学院为单位于 12 月 11 日（星期三）18:00 前将电子版材料发至 bjtuxyh2019@163.com，纸质版材料交至逸夫东楼 806 办公室。

2. **综合考察。**由校党委研究生工作部、校团委、校研究生会对报名者履职的基本素质、工作能力等进行综合测评和审核，具体形式和时间地点另行通知。

3. **结果公示。**根据综合考察结果，确定拟录用工作人员名单，进行全校公示，公示时间不少于5天。

4. **正式录用。**公示结束后，确定校研究生会工作人员录用名单，报校党委研究生工作部和校团委备案；根据研究生会工作需要，确定工作人员分工。

五、工作要求

1. **提高认识，鼓励积极参与。**各学院要按照上级深化研究生会改革的意见和本通知要求，树立大局观念和改革意识，要让广大研究生正确认识选拔研究生会工作人员的目的和重要意义，动员、鼓励本学院符合条件的学生积极报名，择优推荐优秀的学生参与遴选，增强竞争意识，形成良好氛围。

2. **正确引导，做好思想工作。**校研究生会工作人员选拔涉及到学生的切身利益，学院团委要及时开展深入细致的思想政治工作，引导广大学生树立正确的干部观念，端正思想认识，克服思想顾虑，切实保证选拔工作的顺利开展。

3. **规范操作，严明组织纪律。**各学院要正确对待学生和组织的选择，引导学生自觉增强组织纪律观念，要坚决防止和纠正各种违规行为，确保选拔工作有序、健康进行。

4. 其他具体要求。提交推荐表时请提交学院出具的学习排名情况（专业排名/专业总人数）。报名者需通过所在团支部、学院团委推荐，不接受个人报名。学院团委要严格依据报名条件对报名者进行资格审核和政治审查。

- 附件：1. 北京交通大学研究生会介绍
2. 北京交通大学研究生会工作人员报名表
3. 北京交通大学研究生会工作人员推荐数量分配表
4. 北京交通大学研究生会工作人员推荐表
5. 北京交通大学研究生会工作人员推荐汇总表

北京交通大学党委研究生工作部

共青团北京交通大学委员会

北京交通大学研究生会

2019年12月3日

（联系人：李世琦/15652111017）

附件 1

北京交通大学研究生会介绍

北京交通大学研究生会（以下简称“校研究生会”）是学校党委领导下的主要学生组织，是学校联系广大同学的桥梁和纽带。校研究生会以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，以加强对同学的政治引领为根本，以全心全意服务同学为宗旨，及时向同学传达党的声音和主张，引导广大同学自觉把个人理想融入到党和人民的共同奋斗之中；校研究生会面向全体同学，坚持从同学中来、到同学中去，听取、收集同学在学业发展、身心健康、社会融入、权益维护等方面的普遍需求和现实困难，及时反馈学校，帮助有效解决。

校研究生会组织架构为“主席团+工作部门”模式。实行轮值制度，校研究生会主席团集体负责校研究生会重大事项，设执行主席，由主席团成员轮值担任，以学期为一个轮值周期，负责召集会议、牵头日常工作。学院研究生分会属于校研究生会的基层组织，接受校研究生会指导，可在校研究生会指导下承办面向全校学生的具体工作项目。

校研究生会设置6个工作部门，分别为综合办公室、学术实践部、权益服务部、组织培训部、宣传媒体部、素质拓展部。每个工作部门负责人不多于3人，其他工作人员不多于7人。

各工作部门职能如下：

1. 综合办公室

综合办公室负责文秘工作、会务管理、财务管理、物资管理和对外联络；牵头筹备召开北京交通大学研究生代表大会；同时，完成主席团交办的其他工作任务。

2. 学术实践部

学术实践部负责组织开展各类学术、实践活动，主要包括“慧光杯”研究生学术文化节、学科竞赛、博闻论坛、交叉学科论坛、社会实践等；同时，完成主席团交办的其他工作任务。

3. 权益服务部

权益服务部负责开展代表和维护广大研究生合法权益的日常工作，负责日常提案的征集与反馈、研究生代表大会提案工作。主要活动有宿舍文化周、“3·15”维权在行动等；同时，完成主席团交办的其他工作任务。

4. 组织培训部

组织培训部负责开展校研究生会的干部述职考核、工作人员培训、工作项目志愿者的招募与培训、召集召开工作人员大会等工作；同时，完成主席团交办的其他工作任务。

5. 宣传媒体部

宣传媒体部主要工作内容包括新闻报道、宣传制作、视频编辑，负责运营北京交通大学研究生会微信公众号；同时，完成主席团交办的其他工作任务。

6. 素质拓展部

素质拓展部旨在丰富研究生的课余文化生活，提高研究生的综合素质，加强研究生之间的情感交流，负责主办各类文化、艺术、体育活动；同时，完成主席团交办的其他工作任务。

附件 2

北京交通大学研究生会工作人员报名表

姓名		性别		出生年月		照片
民族		籍贯		政治面貌		
学号		学院		专业		
专业排名	/	在读学位		手机		
是否在学院研会工作			意向部门	1.	2.	
兴趣与特长						
个人简介		(请按照时间顺序, 从本科写起, 详细填写学习、工作、实践经历, 担任职务、所获荣誉等)				
个人承诺		<p>本人承诺以上内容及所附其他材料的真实性, 如有虚假, 由此引发的一切后果由本人承担。</p> <p style="text-align: right;">本人签字:</p> <p style="text-align: right;">2019年 月 日</p>				

附件 3

研究生会工作人员推荐数量分配表

学院	推荐人数 (不少于)	来自学院研究生分会的推荐人数
电信	10	5
计算机	8	4
经管	15	8
运输	9	5
土建	9	5
机电	7	4
电气	6	3
理	5	3
法	2	1
语言	2	1
软件	2	1
建艺	2	1
马克思主义	2	1

附件 4

北京交通大学研究生会工作人员推荐表

姓名		性别		出生年月		照片
民族		籍贯		政治面貌		
学号		学院		专业		
专业排名	/	在读学位		手机		
是否在学院研会工作			意向部门	1.	2.	
兴趣与特长						
学习经历		(请按照时间顺序从本科写起, 写明就读年月、学校、专业、学位等情况)				
工作经历		(请按照时间顺序从本科写起, 写明社会工作年月、学校、部门、职务等情况)				
所获荣誉		(请按照时间顺序从本科写起, 写明获奖年月、奖项名称、授予单位等情况)				
违纪情况						

<p>个人承诺</p>	<p>本人承诺以上内容及所附其他材料的真实性，如有虚假，由此引发的一切后果由本人承担。</p> <p>本人签字：</p> <p>2019年 月 日</p>
<p>党（团）支部意见</p>	<p>党（团）支部书记签字：</p> <p>2019年 月 日</p>
<p>研究生辅导员意见</p>	<p>研究生辅导员签字：</p> <p>2019年 月 日</p>
<p>学院团委意见</p>	<p>学院团委书记签字：</p> <p>（学院团委章）</p> <p>2019年 月 日</p>

注：推荐表请以“姓名-学院-第一意向部门”命名。

附件 5

北京交通大学研究生会工作人员推荐汇总表

序号	学院	姓名	性别	出生年月	民族	籍贯	政治面貌	学号	专业	专业排名	专业总人数	在读学位	手机	是否在学院研究生分会工作	第一意向部门	第二意向部门	工作经历	所获荣誉
1	电信	张三	男	1996.06	汉	北京	中共党员			3	100	硕士		是				
2	计算机		女		蒙古		预备党员					博士		否				
3							共青团员											
4																		
5																		
6																		

说明：1. 请自制 excel 表；2. 学院填写简称；3. 请按照示例规范填写。